

Приказ

28.08.2020 г.

№ 228

Об организации работы МБОУ Багаевской СОШ
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными:

- за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по ВР Болдыреву Т.В.
- за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований заведующего хозяйством Плужник Л.М.

2. Заместителю директора по УВР Дьяконовой М.Н.:

- 2.1. направить уведомление о начале образовательной деятельности школы в территориальный орган Роспотребнадзора в срок до 30.08.2020;
- 2.2. организовать учебный процесс по специально разработанному и утвержденному расписанию уроков и звонков;
- 2.3. организовать рассадку обучающихся каждого класса в закрепленные отдельные кабинеты согласно п.2.2 приказа №146 от 01.08.2020 г. «О режиме работы ОУ в 2020-2021 учебном году»;
- 2.4. организовать проведение учебных занятий преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий: физическая культура, ИЗО, технология, ОБЖ, окружающий мир, литература (чтение), биология, география, ОПК.

3. Заместителю директора по ВР Болдыревой Т.В.:

- 3.1. организовать ежедневный «утренний фильтр» с обязательной термометрией обучающихся и работников школы, с использованием всех входов в здание, не допуская скопления обучающихся;
- 3.2. результаты термометрии оформлять записью в журнале, организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
- 3.3. в случае выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний или с повышенной температурой любым доступным способом уведомить директора ОУ, родителей, работника ФАП для дальнейших действий;
- 3.4. организовать посещение столовой учащимися по специальному графику, с целью минимизации контактов обучающихся;

- 3.5. организовать питьевой режим для учащихся с использованием одноразовой посуды;
- 3.6. запретить проведение массовых мероприятий между классами, школьных мероприятий;
- 3.7. организовать проведение мероприятий с участием детей преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий;
- 3.8. запретить проведение классных родительских собраний очно;
- 3.9. проводить информирование родителей (законных представителей) в дистанционной или письменной форме, в телефонном и онлайн режимах;
- 3.10. осуществлять контроль за ежедневным проведением термометрии работников – утром на входе;
- 3.11. не допускать к работе сотрудников с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой тела;
- 3.12. при выявлении выше указанных случаев незамедлительно информировать руководство школы.
- 3.13. оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
- 3.14. осуществлять контроль за выполнением графиков проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции, обеззараживания воздуха в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы);
- 3.15. осуществлять контроль за заполнением журналов регистрации измерения температуры (термометрии);
- 3.16. организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
- 3.17. организовать выдачу журналов термометрии сопровождающим на школьных маршрутах.

4. Заведующему хозяйством Плужник Л.М.:

- 4.1. усилить дезинфекционный режим, в том числе иметь в наличии антисептические средства для обработки рук, использовать приборы для обеззараживания воздуха;
- 4.2. организовать проведение генеральных уборок, проветривание помещений, влажные уборки помещений и дезинфекцию поверхностей, ручек дверей, окон, согласно утвержденным графикам (приложение №);
- 4.3. организовать выдачу работникам пищеблока, техническому и обслуживающему персоналу, водителям школьных автобусов средства индивидуальной защиты (СИЗ) (маски и перчатки). Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета;
- 4.4. обеспечить условия для соблюдения личной гигиены обучающихся и работников;
- 4.5. расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе

в столовую. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

- 4.6. расставить в учебных помещениях школы, ГДО приборы для обеззараживания воздуха, разрешенные к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

5. Педагогическим работникам/ дежурным:

- 5.1. проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
- 5.2. реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
- 5.3. на входе детей в здание школы проводить термометрию с обязательной записью в журнале. Обучающиеся с температурой тела 37.1°C и выше в школу не допускаются;
- 5.4. при выявлении случая повышенной температуры тела у ребенка, информировать руководителя ОУ и родителей (законных представителей) о возвращении ребенка домой для принятия соответствующих мер.

6. Классным руководителям:

- 6.1. провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять в период пандемии»;
- 6.2. оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы в условиях распространения COVID-19 до 31.12.2020 и в соответствии с приказом №146 от 01.08.2020 г. «О режиме работы ОУ в 2020-2021 учебном году»;
- 6.3. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим;
- 6.4. минимизировать контакты обучающихся (в том числе сокращение их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой, на переменах).

7. Работнику ФАП (по согласованию):

- 7.1. проводить осмотр и термометрию водителей перед каждым выездом на маршрут;
- 7.2. не допускать к работе водителя с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой тела;
- 7.3. при выявлении выше указанных случаев незамедлительно информировать руководство школы для принятия необходимых мер.

8. Водителям школьных автобусов:

- 8.1. использовать при посадке и в пути следования средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски);
- 8.2. проводить обработку салона школьного автобуса с применением дезинфицирующих средств (перед посадкой или после высадки детей).

9. Сопровождающим на школьных маршрутах:

- 9.1. использовать при посадке и в пути следования средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски);
- 9.2. на входе детей в автобус проводить термометрию 2 раза в день с обязательной записью в журнале. Обучающиеся с температурой тела 37.1°C и выше в автобус не допускаются;

- 9.3. при выявлении случая повышенной температуры тела у ребенка, информировать родителей (законных представителей) о возвращении его домой.
10. Работникам столовой:
- 10.1. при работе использовать средства индивидуальной защиты (маски, перчатки);
 - 10.2. смену масок производить не реже 1 раза в 3 часа, перчаток - 1 раз в день;
 - 10.3. организовать проведение генеральных уборок, проветривание помещений столовой, влажные уборки помещений и дезинфекцию поверхностей, ручек дверей, окон, согласно утвержденным графикам;
 - 10.4. производить мытье посуды и столовых приборов в посудомоечной машине при максимальных температурных режимах;
 - 10.5. проводить обеззараживание воздуха с использованием бактерицидных излучателей (рециркулятор).
11. Документоведу разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и ознакомить с ним работников под подпись.
12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

Г.В. Четина