

Утверждаю:  
 «30» августа 2016 г.  
 Директор школы:  
 Г.В.Четина

Для документов

**Совместный план работы  
 социального педагога и педагога-психолога  
 МБОУ Багаевской СОШ  
 на 2016-2017гг**

№ п/п.	Содержание работы и время проведения мероприятия	Кто проводит и кто привлекается к работе
1.	<b>Ежедневно.</b>	
1. 2. 3.	1. Дежурство в школе во время большой перемены. 2. Выявление причины отсутствия учащихся на уроках и беседы с опаздывающими. 3. Работа с учителями предметниками. Беседы о поведении и успеваемости учащихся.	СП, классные руководители и учителя предметники.
2.	<b>Еженедельно.</b>	
1. 2. 3.	1. Работа с психологом школы. (понедельник) 2. Взаимодействие с внешкольными учреждениями (вторник) 3. Посещение неблагополучных семей на дому. (с составлением актов обследования) Работа с классными журналами.	СП, психолог. ДК, сельская библиотека.
3.	<b>Ежемесячно</b>	
1. 2. 3.	1. Участие в работе педсовета по социальным вопросам. 2. Участие в дежурстве во время школьных внеклассных мероприятий. 3. Совещания по планированию работы СП и педагога-психолога.	СП, адм.школы. СП., педагог-психолог
4.	<b>Один раз в четверть</b>	
1.	Участие в проведении общешкольных родительских собраний по вопросам социального характера.	СП, педагог-психологадм.школы, род.комитет.
5.	<b>Один раз в год.</b>	
1. 2. 3.	1. Составление социального паспорта школы, классов и составление списков: -дети из неблагополучных семей; -дети, находящиеся под опекой; -дети из малообеспеченных семей на бесплатное питание; - дети из многодетных семей; 2. Анализ работы за прошедший год. 3. Составление плана на следующий год.	СП (в начале учебного года)  СП., педагог-психолог.

Исполнитель: Демченко Е.В., педагог-психолог